

**Приложение 1 к РПД Б1.О.23 Практикум по орфографии и пунктуации  
44.03.05 Педагогическое образование  
(с двумя профилями подготовки)  
Направленность (профили):  
Раннее обучение иностранным языкам. Теория и методика русского как  
иностранного Форма обучения – очная  
Год набора - 2020**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ  
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Общие сведения**

1.	Кафедра	Филологии и медиакоммуникаций
2.	Направление подготовки	44.03.05. Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
3.	Направленность (профили)	Раннее обучение иностранным языкам. Теория и методика русского как иностранного
4.	Дисциплина (модуль)	Б1.О.23 Практикум по орфографии и пунктуации
5.	Форма обучения	очная
6.	Год набора	2020

**1. Методические рекомендации по организации работы студентов во время проведения лекционных и практических занятий**

**1.1 Методические рекомендации по организации работы студентов во время проведения лекционных занятий**

В ходе лекционных занятий студенту необходимо вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание изучаемой дисциплины, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки, подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Рекомендуется активно задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

На лекционных занятиях преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на практическое занятие и указания на самостоятельную работу.

**1.2 Методические рекомендации по подготовке к семинарским (практическим) занятиям**

В ходе подготовки к семинарским (практическим) занятиям следует изучить основную и дополнительную литературу, учесть рекомендации преподавателя и требования рабочей программы.

Можно подготовить свой конспект ответов по рассматриваемой тематике, подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на занятие. Следует продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной практикой. Можно дополнить список рекомендованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы.

Практические занятия завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки рефератов, а также для контроля преподавателем степени

подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

На занятиях студенты выполняют упражнения и задания, предлагаемые преподавателем.

Самостоятельная работа студента предполагает работу с научной и учебной литературой, умение создавать тексты. Уровень и глубина усвоения дисциплины зависят от активной и систематической работы на лекциях, изучения рекомендованной литературы, выполнения контрольных письменных заданий.

В целях контроля подготовленности студентов преподаватель в ходе практических занятий может осуществлять текущий контроль знаний в виде тестовых заданий.

При подготовке к занятиям имеют возможность воспользоваться консультациями преподавателя. Кроме указанных примерных тем сообщений, рефератов и презентаций студенты вправе, по согласованию с преподавателем, избирать и другие интересующие их темы.

Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает с использованием технологической карты дисциплины, размещенной на сайте МАГУ.

Подготовка к практическим занятиям и работа на занятиях позволяет овладеть способностью осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний.

### **1.3 Методические рекомендации по подготовке доклада**

Алгоритм создания доклада:

- 1 этап – определение темы доклада
- 2 этап – определение цели доклада
- 3 этап – подробное раскрытие информации
- 4 этап – формулирование основных тезисов и выводов.

### **1.4 Методические рекомендации по подготовке к сдаче экзамена**

Подготовка к экзамену способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к экзамену, обучающийся ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На экзамене студент демонстрирует то, что он приобрел в процессе обучения.

В период подготовки к экзамену обучающиеся вновь обращаются к учебно-методическому материалу и закрепляют знания. Подготовка к экзамену включает в себя самостоятельную работу в течение всего периода обучения и непосредственную подготовку по темам разделам и темам учебных дисциплин.

При подготовке к экзамену обучающимся целесообразно использовать материалы лекций, учебно-методические комплексы, основную и дополнительную литературу.

Во время ответа на поставленные вопросы надо быть готовым к дополнительным или уточняющим вопросам. Дополнительные вопросы связаны, как правило, с неполным ответом. Уточняющие вопросы задаются, чтобы либо конкретизировать мысли студента, либо чтобы студент подкрепил те или иные теоретические положения практикой. Полный ответ на уточняющие вопросы лишь усиливает эффект общего ответа обучающегося.

## **2. Планы практических занятий**

### **Тема 1: Система современного русского литературного языка в школьных программах и учебниках**

#### ***Нормы современного русского литературного языка.***

**План:**

1. Содержание понятие «современный русский литературный язык».
2. Языковые уровни и единицы, составляющие отдельные уровни.
3. Сущность и признаки нормы.
4. Виды норм русского литературного языка.
5. Орфографические и пунктуационные нормы русского литературного языка: общая характеристика.

**Литература:** [3, с.183-210, 315-402, 416-418; 234-261]; [4]

**Вопросы для самоконтроля:**

1. Являются ли нормы неизменными?
2. Какие виды норм меняются быстрее всего?
3. Каковы основные этапы формирования орфографических норм русского литературного языка.

**Задания для самостоятельной работы:**

1. Проанализируйте школьные учебники по русскому языку с точки зрения изложения в них материала по орфографии и пунктуации.
2. Подготовьте доклад. Общая тема «Орфография и пунктуация в школьном курсе русского языка». Доклад готовится на основе анализа школьных учебников, с привлечением статей журнала «Русский язык в школе».

**Тема 1: Орфографические и пунктуационные знания и умения**  
*Разделы и принципы русской орфографии*

**План:**

1. Краткие сведения из истории русской орфографии.
2. Разделы современной русской орфографии.
3. Принципы, лежащие в основе каждого раздела русской орфографии.
4. Вопрос о ведущем принципе русской орфографии.
5. Виды орфограмм в русском языке и их опознавательные знаки.
6. Установочный диктант (пишется на 3 занятия).

**Литература:** [2, с.24-71; 111-175, 234-261]

**Вопросы для самоконтроля:**

1. Чем различаются звуки речи и буквы?
2. Что такое алфавит?
3. Как обозначается мягкость согласных на письме?
4. Каков основной принцип русской орфографии?

**Задания для самостоятельной работы:**

1. Составить таблицу «Принципы русской орфографии».
  2. Привести примеры на принципы орфографии и пунктуации.
- Подготовьте доклад. Общая тема «Методы и приемы работы по орфографии и пунктуации в школе». Доклад готовится с использованием статей журнала «Русский язык в школе».

**Тема 1: Классификация ошибок в письменных работах, приемы проверки и анализа ошибок**

*Трудности усвоения орфографии и пунктуации*

**План:**

1. Виды орфографических ошибок, встречающихся в письменных работах.
2. Виды пунктуационных ошибок в письменных работах.

3. Грамматические и речевые ошибки в письменных работах.
4. Виды описок в письменных работах.
5. Понятия «грубая» и «негрубая ошибка».

**Литература:** [2, с.67-89, 234-254, 450-475]

**Вопросы для самоконтроля:**

1. Какие виды ошибок встречаются в тексте?
2. Какие виды описок существуют в практике?
3. Что такое «грубая» и «негрубая» ошибка?

**Задания для самостоятельной работы:**

1. Составить классификатор ошибок, допущенных в установочном диктанте.
2. Выяснить, какие виды ошибок встречались в диктантах группы больше всего.
3. Сделайте работу над ошибками.

**Тема 2: Приемы совершенствования орфографических и пунктуационных навыков**  
*Правописание гласных и согласных в корне слова.*

**План:**

1. Обсуждение теоретических вопросов.
2. Исторический комментарий.
3. Морфемный анализ слова.
4. Тематический словарь «Труднопроверяемые и непроверяемые гласные в корне», «Непроизносимые согласные и сочетания *зн, сн, ств, сл, здн, лц, рц* и др» и «Двойные согласные».

**Литература:** [1, с.5-8]; [2, с.67-89, 234-254, 450-475]; [4]

**Вопросы для самоконтроля:**

1. Что такое чередование звуков? Какие гласные называются беглыми?
2. Приведите правила правописания корней с чередующимися гласными.
3. Сформулируйте правила написания гласных после шипящих и Ц.
4. Сформулируйте правило написания глухих-звонких согласных в середине и конце слова.
5. Когда пишутся двойные согласные?

**Задания для самостоятельной работы:**

Выполнить упражнения по пособию Рябушкиной, с.5-8; для выполнения ПР используйте книгу «Современный русский язык...», с. 67-89, 234-254, 450-475

*Правописание приставок. Гласные Ы, И после приставок. Употребление Ъ и Ь.*

**План:**

1. Обсуждение теоретических вопросов.
2. Исторический комментарий.

**Литература:** [1, с.10-11]; [4]

**Вопросы для самоконтроля:**

1. Приведите правило правописания приставок раз- (рас-), роз- (рос-). Сформулируйте правила написания конечных согласных (-з, -с) в приставках и составьте план применения этих правил.
2. Когда пишется Ы после приставок.
3. Когда пишутся разделительный Ъ и Ь?

**Задания для самостоятельной работы:**

1. Выполнить упражнения: по пособию Рябушкиной с.10-11.
2. Составьте план применения написания приставок *пре-* и *при-*.
3. Составьте план применения правил употребления разделительного Ъ и Ь.

***Правописание имен существительных и прилагательных.*****План:**

1. Обсуждение теоретических вопросов.
2. Исторический комментарий.
3. Морфологический разбор имени существительного и прилагательного.

**Литература:** [1, с.15, 20-21]; [4]

**Вопросы для самоконтроля:**

1. Дайте определение имени существительного.
2. Какие существительные относятся к 1, 2, 3 склонению?
3. Какие окончания имеют сущ. в родительном, дательном и предложном падежах единственного числа?
4. Как проверяется правописание окончаний прилагательных.
5. Какие существительные относятся к разносклоняемым и несклоняемым. Приведите примеры. Как определяется род, число и падеж у несклоняемых сущ.?

**Задания для самостоятельной работы:**

Выполнить упражнения по [1, с. 15, 20-21].

***Правописание числительных и наречий.*****План:**

1. Обсуждение теоретических вопросов.
2. Исторический комментарий.
3. Морфологический разбор имени числительного; наречий.

**Литература:** [1, 22-23]; [4]

**Вопросы для самоконтроля:**

1. Дайте определение имени числительного.
2. Чем характеризуются числительные количественные, порядковые и собирательные?
3. Сформулируйте правило написания окончаний количественных числительных.
4. Как различается слитное, раздельное и дефисное написание наречий?

**Задания для самостоятельной работы:**

Выполнить упражнения по [1, с. 22-23], выпишите из орфографического словаря наречия для запоминания.

***Правописание глаголов и глагольных форм*****План:**

1. Обсуждение теоретических вопросов.
2. Исторический комментарий.
3. Морфологический разбор глагола.

**Литература:** [1, с.15-17]

**Вопросы для самоконтроля:**

1. Какая часть речи называется глаголом?
2. Что называется спряжением глагола? Какие глаголы относятся к 1 и 2 спряжению?

3. Приведите правила употребления глагольных суффиксов *-ыва, -ива; -ова, -ева*.

**Задания для самостоятельной работы:**

1. Составьте алгоритм написания гласных в безударных личных окончаниях глаголов.
2. Выполните упражнения по [1, с. 15-17].

***Правописание Н и НН в различных частях речи.***

**План:**

1. Обсуждение теоретических вопросов.
2. Исторический комментарий.
3. Алгоритмы.

**Литература:** [1, с.12-14]

**Вопросы для самоконтроля:**

1. Когда в прилагательных пишется –Н- и когда –НН-?
2. Приведите правила употребления –Н- и –НН- в причастиях.
3. В каких случаях в наречиях пишется –НН-?

**Задания для самостоятельной работы:**

1. Составьте алгоритмы написания –Н- и –НН- в различных частях речи.
2. Выполнить упражнения по [1, с. 12-14].

***Правописание служебных частей речи. НЕ и НИ с разными частями речи***

**План:**

1. Обсуждение теоретических вопросов.
2. Исторический комментарий.
3. Морфологический разбор служебных частей речи.

**Литература:** [1, с.17-19]

**Вопросы для самоконтроля:**

1. Укажите причины, влияющие на слитное, раздельное и дефисное написание наречий и предложно-падежных конструкций.
2. Чем характеризуются союзы разных подгрупп?
3. Сформулируйте правило слитного и раздельного написания частиц.
4. Как пишется НЕ с разными частями речи?

**Задания для самостоятельной работы:**

1. Выполнить упражнения по [1, с. 17-19].

***Правописание сложных слов***

**План:**

1. Обсуждение теоретических вопросов.
2. Исторический комментарий.
3. Грамматические характеристики сложных слов.

**Литература:** [1, с.20-21]; [4]

**Вопросы для самоконтроля:**

1. Назовите причины слитного и раздельного написания существительных и прилагательных.
2. Сформулируйте правило дефисного написания слов разных частей речи.

**Задания для самостоятельной работы:**

1. Выполнить упражнения по [1, с. 20-21]; составьте словарный диктант, используя орфографический словарь.

*Разделительные и выделительные пунктуационные знаки.*

**План:**

1. Принципы русской пунктуации.
2. Пунктуационные знаки и их функции.
3. Выделительные знаки препинания.
4. Разделительные знаки препинания.
5. Правила согласования разных пунктуационных знаков.

**Литература:** [1, с. 24-30]

**Вопросы для самоконтроля:**

1. Какие знаки препинания относятся к разделительным?
2. В каких случаях разделительные знаки встречаются в сложных предложениях?
3. Какие знаки препинания являются только выделительными?.

Задания для самостоятельной работы:

1. Выполнить упражнения по [1, с. 24-30].